

Č. j.: 11149/2026-NBÚ/90

Praha 18. února 2026

**Metodické doporučení Národního bezpečnostního úřadu
k zasílání utajovaných materiálů předkládaných na schůze vlády České republiky
a jejích pracovních a poradních orgánů**

Vzhledem k různým typům nedostatků v oblasti administrativní bezpečnosti při označování, evidenci a manipulaci s materiály předkládanými na schůze vlády České republiky, Bezpečnostní rady státu a dalších poradních a pracovních orgánů vlády, které byly zjišťovány při výkonu kontrol ochrany utajovaných informací, vydává Národní bezpečnostní úřad toto metodické doporučení.

Při vytváření utajovaných materiálů předkládaných vládě České republiky nebo jejím pracovním a poradním orgánům bude postupováno standardně, v souladu s jednacími řády příslušných orgánů. Vzhledem k požadavkům na obsahové a formální členění stanoveným v jednotlivých jednacích řádech, bude materiál vyhotoven jako utajovaný dokument členěný na části (obálka materiálu, návrh usnesení, předkládací zpráva, odůvodnění, vlastní písemný podklad, výsledky připomínkového řízení aj.) podle vzorů uvedených v jednotlivých jednacích řádech, a to včetně číslování listů nebo stran jednotlivých částí. Při označování materiálu a jeho jednotlivých utajovaných a neutajovaných částí bude vždy postupováno podle § 14 odst. 3 a přílohy č. 9 vyhlášky č. 275/2022 Sb., o administrativní bezpečnosti a o registrech utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů. Vyhotovený materiál bude standardně zaevidován pod samostatným číslem jednacím v jednacím protokolu, případně ve sběrném archu.

Jednací řády vyžadují předložení materiálu s průvodním dopisem, který zpravidla obsahuje žádost o zařazení materiálu na schůzi příslušného orgánu. V současné praxi jsou utajované materiály zpravidla předkládány jako přílohy předmětných průvodních dopisů. Pro snížení administrativní zátěže a s tím spojené chybovosti při označování, evidenci a následné manipulaci s takto předkládanými utajovanými materiály doporučujeme uvedené materiály k průvodním dopisům jako přílohy nepřipojovat. To znamená, že průvodní dopis bude evidován pod samostatným číslem jednacím. V případě, že bude průvodní dopis obsahovat utajovanou informaci, bude vyhotoven jako utajovaný dokument. Na průvodním dopisu nebudou deklarovány žádné přílohy (materiál) a ani v jeho textu nebude v rámci odkazu na předkládaný materiál použito slovo „příloha“.

Utajovaný materiál a průvodní dopis (utajovaný nebo neutajovaný) budou Úřadu vlády České republiky odeslány sice společně (v souladu s jednacími řády), ale jako samostatné dokumenty, které také budou samostatně evidovány (u odesílatele i u adresáta).

Uvedený postup přinese snížení administrativní zátěže u zpracovatelů předmětných utajovaných materiálů. Zpracovatelé tak nebudou muset formálně označovat materiály jako přílohy k průvodním dopisům, se kterými budou odesílány. Ke snížení administrativní zátěže dojde i u příjemců utajovaných materiálů, jelikož odpadnou činnosti a povinné záznamy související s odpojováním a následným přeevidováním příloh, případně s jejich připojováním k dalším průvodním dopisům, se kterými by byly postupovány dalším adresátům.

Při vytváření materiálů vyhotovených jako utajované dokumenty členěné na části, již nelze postupovat podle Metodiky k vytváření utajovaného dokumentu pro jednání schůze vlády a pracovních orgánů vlády, č. j. 2900/2013-NBÚ, která pozbyla platnosti.

Ing. Markéta Blatská
ředitelka
odboru administrativní bezpečnosti
elektronicky podepsáno